

«Принято»

Общее собрание (Конференция) работников

Учреждения от 03.03.2022

Председатель М.Е. Иванова



**Положение**  
**о порядке пользования воспитанниками лечебно-оздоровительной инфраструктуры,**  
**объектами культуры и объектами спорта**  
**МДОУ «Детский сад №11»**

**1. Общее положение**

1.1. Настоящий Порядок пользования воспитанниками муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Петрозаводского городского округа «Детский сад компенсирующего вида №11 «Буратино» (далее - МДОУ) лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта МДОУ (далее - Порядок) разработан в соответствии с требованиями п.21 ч.3 ст.34 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования", в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (вместе с "СП 2.4.3648-20.Санитарные правила...") (Зарегистрировано в Минюсте России 18.12.2020 N 61573), Уставом МДОУ.

1.2. Настоящий Порядок определяет перечень объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, культуры и спорта МДОУ «Детский сад №11» и регламентирует порядок пользования данными объектами воспитанниками МДОУ.

1.3. В Порядке используются следующие понятия:

«Лечебно-оздоровительная инфраструктура МДОУ» - совокупность объектов МДОУ, необходимых для охраны здоровья воспитанников, проведения санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий. К числу объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры МДОУ относятся:

- медицинский кабинет;
- процедурный кабинет;
- кабинет учителя-логопеда (учителя-дефектолога);
- кабинет педагога-психолога;
- сенсорная комната.

«Объекты культуры МДОУ» - объекты имущества, предназначенные для проведения мероприятий художественно-эстетической направленности. К числу объектов культуры МДОУ относятся: музыкальный зал;

«Объекты спорта МДОУ» - объекты имущества, предназначенные для проведения физкультурных и (или) спортивных мероприятий. К числу объектов спорта МДОУ относятся:

- физкультурный зал;
- спортивная площадка.

1.4. Общие правила пользования воспитанниками МДОУ лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта МДОУ:

- посещение любого объекта возможно только при сопровождении воспитанника сотрудником МДОУ;
- ответственные лица обязаны лично присутствовать при посещении объектов МДОУ, осуществлять контроль соблюдения воспитанниками установленных правил;
- ответственные лица обязаны соблюдать должностные инструкции, правила техники безопасности и иные правила охраны труда.

## **2. Порядок пользования воспитанниками объектами лечебно-оздоровительной инфраструктуры МДОУ.**

2.1. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры МДОУ используются для организации исполнения функции МДОУ по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья воспитанников.

2.2. Медицинский кабинет, процедурный кабинет используются только для организации оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам МДОУ.

2.3. Медицинскую деятельность в кабинетах, указанных в п.2.2, настоящего Порядка осуществляют медицинские работники детской поликлиники № 2, закрепленной органами здравоохранения за МДОУ.

2.4. МДОУ предоставляет помещения с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

2.5. Режим и порядок работы объектов, указанных в пункте 2.2. настоящего Порядка, утверждается заведующим МДОУ по согласованию с органом здравоохранения. При этом сроки медицинских осмотров, вакцинопрофилактики и иных профилактических и медицинских мероприятий устанавливаются органами, осуществляющими управление в сфере здравоохранения.

2.6. Воспитанники посещают объекты, указанные в пункте 2.2. настоящего Порядка в соответствии с утвержденным расписанием профилактических и медицинских мероприятий. Вакцинация воспитанников проводится при наличии письменного разрешения родителей (законных представителей) в процедурном кабинете.

2.7. Правила посещения объектов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, устанавливаются медицинским персоналом, доводятся до сведения сотрудников МДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников.

2.8. Внеплановые посещения воспитанниками медицинского кабинета осуществляются в том случае, если ребенок заболел в течение дня. Заболевших детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей (законных представителей) или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей, законных представителей).

2.9. Кабинет педагога-психолога предназначен для:

- проведения диагностического обследования психического развития воспитанников;
- консультаций для родителей.

2.10. Сенсорная комната предназначена для:

- фронтальных, подгрупповых и индивидуальных занятий с детьми.

2.11. Посещение кабинета педагога-психолога, сенсорной комнаты воспитанниками осуществляется в соответствии с расписанием занятий или графиком проведения диагностического обследования психологического развития.

2.12. Сопровождение воспитанника из группы в кабинет педагога-психолога, сенсорную комнату (для участия в индивидуальных занятиях или в диагностике) и в группу (после окончания занятия) осуществляет педагог-психолог. Сопровождение воспитанников для участия во фронтальных и подгрупповых занятиях (из группы и в группу) осуществляет воспитатель.

2.13. Педагог-психолог устанавливает правила поведения в кабинетах, с которыми знакомит воспитанников, работников МДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников.

2.14. Кабинет учителя-логопеда (учителя-дефектолога) создан для оказания помощи воспитанникам, имеющими нарушения речи и нарушения психического развития.

### **3. Порядок пользования воспитанниками объектами культуры МДОУ.**

3.1. Объекты культуры МДОУ используются для организации образовательной деятельности, проведения различных праздников, конкурсов и иных мероприятий (в том числе репетиционного характера).

3.2. График работы музыкального зала определяется расписанием образовательной деятельности и годовым планом работы МДОУ.

3.3. Воспитанники МДОУ посещают музыкальный зал вместе с воспитателем и (или) музыкальным руководителем.

3.4. В отдельных случаях (при подготовке мероприятий) возможно посещение музыкального зала воспитанниками вместе с родителями (законными представителями). В каждом конкретном случае разрешение на подобное посещение дает заведующий МДОУ.

3.5. При проведении в спортивном зале соревнований и праздников с участием детей нескольких групп ответственность за проведение мероприятия возлагается заведующим МДОУ на инструктора по физической культуре (или на одного из воспитателей).

3.6. Правила поведения воспитанников во время проведения занятий, во время иных мероприятий установлены в Правилах внутреннего распорядка воспитанников МДОУ.

### **4. Порядок пользования воспитанниками объектами спорта МДОУ.**

4.1. Объекты спорта МДОУ используются для организации образовательной деятельности, проведения спортивно-оздоровительной деятельности, в том числе различных праздников, соревнований и иных мероприятий.

4.2. В физкультурном зале МДОУ проводятся занятия в рамках образовательной деятельности, в соответствии с утвержденным расписанием, а также различные мероприятия (соревнования, праздники и т.д.) в соответствии с годовым планом работы МДОУ.

4.3. Правила поведения в физкультурном зале:

- воспитанники приходят в физкультурный зал на занятия или соревнования в специальной спортивной одежде и обуви;

- воспитанники строго соблюдают инструкции и правила выполнения спортивных упражнений;

- запрещается громко кричать, шуметь, толкаться, использовать не по назначению спортивные снаряды (шведскую стенку, спортивные тренажеры ит.д.).

4.4. Занятия в физкультурном зале проводит инструктор по физической культуре совместно с воспитателем.

4.5. С правилами поведения в физкультурном зале воспитанников знакомит инструктор по физической культуре и воспитатель.

4.6. При проведении в физкультурном зале соревнований и праздников с участием детей нескольких групп ответственность за проведение мероприятия возлагается заведующим МДОУ на инструктора по физической культуре (или на одного из воспитателей).

4.7. На спортивной площадке МДОУ проводятся занятия в рамках образовательной деятельности, в соответствии с утвержденным расписанием (один раз в неделю для детей 5-7 лет, не имеющих медицинских противопоказаний), а также различные мероприятия (соревнования, праздники и т.д.) в соответствии с годовым планом работы МДОУ. На спортивной площадке МДОУ также организуются прогулки воспитанников.

4.8. Правила поведения на спортивной площадке:

- воспитанники приходят на спортивную площадку на занятия или соревнования в специальной спортивной одежде и обуви; воспитанники строго соблюдают инструкции и правила выполнения спортивных упражнений;

- запрещается громко кричать, шуметь, толкаться.

4.10. Занятия на спортивной площадке проводит инструктор по физической культуре совместно с воспитателем.

4.11. С правилами поведения на спортивной площадке воспитанников знакомит инструктор по физической культуре и воспитатель.

4.12. При проведении на спортивной площадке соревнований и праздников с участием детей нескольких групп ответственность за проведение мероприятий возлагается заведующим МДОУ на инструктора по физической культуре (или на одного из воспитателей).

4.13. Правила поведения воспитанников на прогулке (в том числе на спортивной площадке) установлены правилами внутреннего распорядка воспитанников.

## **5. Обязанности администрации МДОУ для обеспечения реализации права воспитанников МДОУ «Детский сад №11» на пользование объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и спорта.**

5.1. Администрация МДОУ обязана:

- обеспечить соблюдение санитарно-гигиенического режима, правил техники безопасности; • обеспечить наличие необходимого инвентаря и оборудования в МДОУ;

- регулярно проводить испытания спортивного оборудования с составлением соответствующих актов;

- обеспечить комфортные условия для занятий в физкультурном зале, музыкально зале, спортивной площадке на основе требований СанПиН.